

2025 年南渡镇绿化社会化管理项目

采购合同

合同编号:

签约地点: 南渡镇

签约时间: 2025 年 4 月 16 日

采购人: 溧阳市南渡镇人民政府

中标供应商: 江苏州丰建设有限公司

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定, 甲乙双方按照本项目的采购结果签订本合同。

一、项目概况及合同金额

1. 项目编号: JSZC-320481-CZHL-C2025-0001

2. 项目名称: 2025 年南渡镇绿化社会化管理项目

3. 养护范围及内容: 一标段(南渡大桥南、南渡智慧园区及旧县、强埠、大溪集镇片区), 具体详见附件

4. 合同金额: 人民币 1414974.92 元/年(大写: 壹佰肆拾壹万肆仟玖佰柒拾肆元玖角贰分)

二、管养期

管养合同期限: 一年(2025 年 4 月 17 日至 2026 年 4 月 16 日), 其中第一个月为试用管养期, 试用管养期考核不合格采购人有权解除合同。

三、付款方式

管养费用根据考核情况每个季度结算一次. 其中预估费用需现场签证, 管养期结束后经审计按实结算。

四、项目负责人

项目负责人: 陆晓玲

五、绿地管养要求

序号	内容	一级	二级
1	乔灌木	1、树木生长正常，不歪斜（造型树木除外）； 2、乔木树形完美，主侧枝均匀，数量适宜，内膛通风透光，无枯死枝、过密枝、下垂枝等； 3、花灌木开花及时，正常，花后修剪及时。 4、乔木根部无萌蘖枝； 5、无缺株、死树，无杂树，无明显杂草； 6、基本无病虫害危害迹象。	1、树木生长正常，不歪斜（造型树木除外）； 2、乔木树形基本完整，符合其自然特征，无明显的枯、死枝； 3、花灌木开花及时，花后修剪及时； 4、无缺株、死树，无杂树，无藤本缠绕； 5、无明显病虫害危害迹象；
2	绿篱色块地被	1、生长茂盛，枝条茂密，密度适宜； 2、生长季节修剪、追肥及时，修剪形态符合景观观赏要求； 3、无人为践踏、断行缺株现象； 4、基本无病虫害危害。	1、生长良好； 2、生长季节及时修剪、追肥，修剪形态符合生长要求； 3、无人为践踏、断行缺株现象； 4、无明显病虫害危害。
3	草坪	1、草坪生长茂盛，景观效果好； 2、修剪及时，修剪高度符合要求； 3、草坪边缘线清晰（树穴、花坛交界处、其他植物间）； 4、基本无杂草，基本无病虫害危害现象； 5、草坪集中空秃面积不超过 0.2 m ² ；	1、草坪生长正常，无明显空秃，集中空秃面积不超过 0.5 m ² ； 2、修剪及时，高度符合要求； 3、无阔叶杂草、大型野草等，杂草控制高度在 5 cm 以下； 4、无明显病虫害危害迹象； 5、绿地平整，无大面积的坑洼积水现象。

		6、绿地平整，无坑洼积水。	
4	水体	1、水面无漂浮物，河内水草清理及时； 2、水生植物生长健壮，观赏期长，秋冬季按要求收割及时； 3、无垂钓、游泳现象；	1、水面无漂浮物，河内水草清理及时； 2、水生植物生长良好，保持正常形态特征，无明显有害生物危害； 3、无垂钓、游泳现象；
5	园林设施维护	1、园林建构筑物、小品及各类便民设施保持完好，无安全隐患、无破损现象，无乱涂写、乱张贴、乱涂刻现象； 2、设施损坏后修复及时； 3、供电照明管线等设施常年完整、正常运转； 4、园路、铺装平整，无破损、无积水现象； 5、树木支撑桩位扎缚规范、有效。	1、园林设施基本完好，有问题及时处理并上报；
6	卫生保洁	1、公共厕所的保洁、灭杀到位，无臭味； 2、绿地各类便民设施整洁，无陈旧积尘； 3、绿地整洁，无枯枝落叶，无杂物、无白色垃圾（树挂）、无建筑垃圾，垃圾日产日清。 4、作业废弃物（如树枝、树叶、草屑等）、水面杂物，日产日清。	1、绿地基本整洁，无枯枝落叶，无明显杂物、无白色垃圾、无建筑垃圾。 2、作业废弃物（如树枝、树叶、草屑等）、绿地内水面杂物，日产日清。 3、无卫生死角。

		5、无卫生死角。	
7	绿地秩序	1、无侵占毁绿行为和现象； 2、秩序良好，无乱堆乱放、晾晒衣物、无乱设摊和车辆乱停放现象； 3、对被破坏或其他原因引起的绿地损坏及时上报； 4、及时清运各种垃圾杂物等，严禁现场焚烧。	1、无侵占毁绿行为和现象； 2、秩序良好，无乱堆乱放、晾晒衣物、无乱设摊和车辆乱停放现象； 3、对被破坏或其他原因引起的绿地损坏及时上报； 4、及时清运各种垃圾杂物等，严禁现场焚烧。
8	人员要求	1、上岗人员符合国家用工规定，固定工人数和机动工出工次数符合要求； 2、在岗人员统一着装，穿戴整齐，安全、规范、文明作业。	1、上岗人员符合国家用工规定，固定工人数和机动工出工次数符合要求； 2、在岗人员统一着装，穿戴整齐，安全、规范、文明作业。
9	组织管理	1、绿化管理台账齐全，有专人负责； 2、根据绿地情况，制定绿地管养技术措施及年度养护计划、月度工作计划等； 3、有应急抢险预案措施； 4、加强对职工培训，提高职工的技术水平； 5、按照安全生产操作规程组织作业。 6、现场作业符合最新疫情防控要求。	1、绿化管理台账齐全，有专人负责； 2、根据绿地情况，制定绿地管养技术措施及年度养护计划、月度工作计划等； 3、有应急抢险预案措施； 4、加强对职工培训，提高职工的技术水平； 5、按照安全生产操作规程组织作业。 6、现场作业符合最新疫情防控要求。

10	其它	1、工作时间为当日 7: 00—当日 18: 00; 2、绿地保洁、养护人员见具体标段。	1、工作时间为当日 7: 00—当日 18: 00; 2、绿地保洁、养护人员见具体标段。
----	----	---	---

六、管理及考核

1、绿地管养工作由溧阳市南渡镇人民政府组织实施。考核实行百分制，当月考核综合评分分数低于 80 分为不合格。

2、中标人不得以设备采购、人员招聘、办公经营场所租赁（购买）等任何理由向采购人提出经济补偿要求。

3、乙方在管养期内出现以下问题之一，养护合同将自动终止：

（1）养护年度中有连续两次月考核不合格的（考核评分 80 分以下）。

（2）如在管养期内，发生重大质量、安全方面的责任事故，对绿化景观造成严重破坏或造成严重社会影响的，采购人将取消其管养资格，扣除管养保证金，并依法继续向中标人追究相应法律和经济责任。

（3）管养现场负责人随意更换的。

（4）管养合同进行转包的。

被取消管养资格后，由参与磋商管养的第二名投标人获得优先管养资格，依次类推并同样采用以上方法考察单位管养能力。

4、绿化管养考核实施细则

项 目	分 值	考核标准	扣分细则	扣 分
卫 生 保 洁	20	1、花坛、树池、绿地内无白色垃圾、落叶、建筑垃圾；水面无漂浮物等。	发现有陈旧垃圾、杂物扣 2 分/处；发现有卫生死角扣 5 分/处；发现园林设施及水体不整洁扣 1 分/处；垃圾当天不及时清运扣 2 分。	
		2、园林设施整洁卫生；厕所无异味、地面无积水、无积渍、定期喷药灭菌、灭虫。		
		3、生产垃圾日产日清，重点地段随产随清。		

草坪养护	10	1、生长期长势好，草坪绿期长，抗旱浇水和雨后排水及时，无退化现象。	未及时做好浇水、排水工作致草坪生长不良扣 1 分/处；修剪不合格每平方扣 1 分；病虫害防治不力造成危害影响景观的每平方扣 1 分；杂草明显、界线不清扣 1 分/处	
		2、修剪平整，冬绿型草坪高度不超过 10 厘米，夏绿型草坪高度不超过 6 厘米，休眠期前作较低修剪。		
		3、草坪无病虫害，无空秃，有一定厚度，草根不裸露。		
		4、无杂草，与绿篱色块、地被之间界线清晰。		
乔灌木养护	20	1、树木生长正常，无死树、断枝及明显枯死枝，无倾斜、歪倒现象，绿篱色块基本无空缺。	管护不到位，未及时做好浇水、排水工作致苗木死亡的扣 5 分/处；歪斜树不及时扶正、死树、枯枝、断枝不及时处理扣 1 分/株。修剪、清理不及时及修剪手法过重扣 1 分/处；绿篱色块成片死亡未及时补缺到位扣 1 分/处。出现病虫害症状，防治不力的扣 1 分/次，造成严重危害的扣 2 分/次，造成一定范围植株死亡的扣 5 分/次。发现明显杂草、杂树扣 1 分/处。	
		2、树木的修剪符合景观观赏要求，乔木根部无萌孽枝，绿篱、色块修剪及时到位，垂直绿化牵引、绑扎到位。		
		3、树木病虫害防治及时、有效，蛀干害虫<3%，食叶性害虫<5%，刺吸性害虫<10%。		
		4、绿地内无大型杂草、无缠绕性、攀缘性杂草，无乱牵乱挂现象，杂树、树桩清除及时。		
设施维护	15	1、建筑小品、辅助设施和标志标牌等完好，无人为损坏或遗失，如有缺损及时上报并按原貌修复。	设施破损未能及时上报或未按要 求恢复的扣 2 分/件次，每延迟 1 天扣 1 分；设施不按规定开放扣 5 分/次，重大检	

		2、各类灯光、喷泉等设施按规定开放；公厕有专人负责，严格按照相关要求开放管理。	查或节日设施不能正常运行，加倍扣分；乱张贴、乱涂写每发现 1 处扣 1 分。公厕无专人管理的扣 5 分，管理不到位的扣 1 分/项。	
		3、定期清洗，无灰尘污渍，无乱张贴、乱涂写现象。		
绿地秩序	10	1、绿地上有杂物堆放、乱停车、乱披挂、乱设摊、乱晾晒、乱焚烧生产垃圾的现象。	发现一辆扣 1 分，管养人员自己的车辆扣 2 分/辆，杂物堆放、乱披挂、乱晾晒扣 1 分/处，乱设置扣 2 分/处，乱焚烧生产垃圾扣 3 分/处，扣完为止。绿地侵占、破坏设施未发现制止或发现未汇报的扣 2 分/次。	
		2、发现绿地侵占、偷盗苗木、破坏设施等现象，要立即制止，同时第一时间与采购人联系并汇报。		
台账记录	10	1、提供当月考勤情况记录表、管理工作小结及次月工作计划安排。 2、及时做好各类灾害性天气的应急预案。 3、做好每月安全例会和文明作业的台账资料。	未按要求完成上交的，每缺一项扣 2 分	
其他	15	1、管理人员符合管养绿地要求，人员齐全。定职定岗，按规定着标志服装。	上岗人员有缺少或不符合要求扣 5 分，聚众聊天、串岗离岗发现 1 人扣 1 分；不着标志服装，每发现 1 人扣 1 分。未按作业安全操作规程进行登	
		2、安全要求，按绿化作业安全操作规程执行		

		3、机械未按照合同要求配备	高、机械操作的发现一次扣 1 分。不服从采购人管理，未能按要求完成任务的一次扣 2 分。机械不按合同要求配备，少一台扣 2 分。	
合计	100		得分	
特别条款		1、被媒体曝光或受到各级领导通报批评的，发生一次扣 5 分； 2、各部门发现的问题或者群众来信来访未能及时整改处理或回复处理不及时、不真实的，每次扣 5 分； 3、城市长效管理，数字化城管中因管理出现扣分的，直接按实际扣分。 4、不服从采购人统一管理，未完成采购人安排的其它任务的，发生一次扣 5 分。		

说明：1. 考核细则实施扣分，每一项扣分以扣完本项目分值为止。

2. 日常考核时，对于人员上岗、着装、日常保洁、病虫害以及一些直接造成损害的问题直接扣分；其他问题按要求整改处理，在规定期限未能处理到位的进行扣分。月考核中，发现问题直接扣分。

3. 本细则最终解释权归溧阳市南渡镇人民政府。

七、绿化养护管理奖惩办法

1. 绿化管养综合评分在 95 分以上者（含 95 分）按合同价正常结算；综合评分在 90（含）-95 分，每下降 1 分，扣款 200 元，以此类推计算；85（含）-90 分，每下降 1 分，扣款 500 元；综合评分在 80（含）-85 分，每下降 1 分，扣款 1000 元；综合评分在 80 分以下者，扣除当月养护经费。

2. 有下列情形之一的，采购人有权单方终止与乙方的管养合同，当月的管养经费不予结算：

- （1）未按采购文件的要求组织养护工作的（如机具非自有等）；
- （2）连续二次考核综合评分在 80 分以下的；
- （3）管养合同进行转包的；
- （4）因工人集体罢工、上访、群众举报和投诉等事件致使采购人名誉受损

或其它损失的，除按考核要求扣分外，直接扣款 2000 元/次，情节特别严重的终止管养合同；

3. 绿化管养考核由日常考核巡查和月考核组成，由采购人组织实施。

4. 综合评分=100-日常考核扣分×70%-月度考核扣分×30%-特别条款扣分。

5. 暴露出的同一问题采购人电话通知乙方两次后仍未整改到位，采购人将开出“整改通知书”，并在当月综合评分中扣除 5 分。

6. 日常检查过程中，出现下列情况时，除按规定扣分外，还需直接扣除养护经费：

(1) 现场负责人应按时按规定参加溧阳市南渡镇人民政府组织的各项培训、会议；无故缺席的一次扣 500 元；

(2) 按合同规定的固定工人数到岗到位，不足规定的固定人数时，按每人每天 200 元扣除；机动工不能按甲方要求到位时，按每人每天 200 元扣除；

(3) 处于失管状态的地块，采购人有权根据失管的严重程度，在扣分的基础上，直接扣除当月的养护费用；

7. 该措施中所指的扣款是每月考核综合评分扣款，中标人在结算资金时结清。

8. 如不当养护造成绿化损失或严重社会影响，如草坪杂化、乔木修剪过重、地被花境长势衰退或严重不良等由中标人负责更新，费用由中标人自行承担。

9. 应急管理：各中标人必须制定灾害性天气应急预案，建立一支稳定的应急抢险队伍，并保证有能力调配到高空作业车、大功率电锯等必须的应急设备，确保出现灾害性天气时，能够第一时间投入抢险救灾中，并服从采购人另行安排的其它范围内的应急抢险任务。

10. 安全责任事故等风险问题：管养期内，中标人须加强安全生产管理，积极主动采取防范措施，解除安全隐患，同时为养护工人购买保险等方式来规避风险。如养护标段中发生安全事故、人员伤亡事件，由中标人自行负责处理解决，处理过程中发生的费用（包括赔偿费用）由中标人承担。

八、合同生效及其它：

1、生效：本合同自双方签字盖章之日起成立，并依法生效。

2、下列文件均为本合同不可分割的部分：

- 1) 合同书及补充协议,
- 2) 中标通知书,
- 3) 询标纪要(如有),
- 4) 甲乙双方签署的文件、电传、协商纪要等文件,
- 5) 采购文件及其补充文件,
- 6) 响应文件及其补充文件。

九、合同份数：本合同一式陆份，甲乙双方各执二份，代理机构二份。

甲方（盖章）： 	乙方（盖章）： 
开户行：	开户行：
账号：	账号：
税号：	税号：
法定代表人(签字或盖章)：	法定代表人(签字或盖章)： 
委托代理人(签字或盖章)： 	委托代理人(签字或盖章)：
电话：	电话：
传真：	传真：
邮编：	邮编：
地址：	地址：

附件：

一标段：南渡大桥南、南渡智慧园区及旧县、强埠、大溪集镇片区

南渡大桥南、南渡智慧园区及旧县、强埠、大溪集镇片区面积及人员配备表			
位置	面积及配备工作人员		备注
	绿化部分面积 (㎡)	配备工作人员 (人)	
南渡大桥南（一级管养）			
永安路交警中队至永安路 28 号	6300	5	香樟树、红叶石楠绿化带
			道路长度 1100 米，道路两侧绿化
永安路 28 号至芜申运河	2400		道路长度 300 米，两侧绿化树木
金渊街	800		道路长度 740 米，两侧香樟树池等零星绿化
金渊花园小区	1500		小区绿化及停车位
金渊路	1000		道路长度 320 米两侧香樟树池等零星绿化
中心街（桥南）	700		道路长度 290 米，两侧香樟树池等零星绿化
南渡大桥下	1000		绿篱
全民健身中心及中学门口绿化及道板	5400		绿化及道板
芜申运河南岸沿线绿化	20000		芜申运河南岸沿线绿化、道板、公园、小品设施等
朱淤桥旁草坪及老 104 沿线花台	10500		花台及部分草坪
小计	49600	5	
宁新路至南渡智慧园区（一级管养）			

宁新路与老 104 交叉节点	3000	7	交叉节点绿化、草坪、树木等
春晖苑旁胜利河步道公园	5600		步道公园绿化及草坪、水域、道板
宁新路与新 104 交叉节点	5100		交叉节点绿化、草坪、树木等
宁新路(新 104 国道至 239 省道)	46800		道路长度 1755 米, 道路两侧绿化
智慧工业区金濂路	8750		道路长度 860 米, 河面及道路两侧绿化
智慧工业区春晖东路	3300		道路长度 640 米, 道路两侧绿化
智慧工业区金瓜子路	2280		道路长度 590 米, 道路两侧绿化
河岸旁道路及停车场	1500		道路长度 510 米, 道路两侧绿化及停车场
小计	76330	7	
强埠、大溪集镇绿化(二级管养)			
强埠集镇树木及绿化带	1500	2	集镇树木、绿化
西管路	6140		道路长度 1340 米, 道路两侧草坪
瑞详路	17100		道路长度 2.84 公里, 道路两侧绿化
302 县道至新建桥	6660		
大溪集镇树木绿湖及增福新村门口停车场	4000		停车场及绿化
小计	35400	2	
旧县街道(一级管养)			
合心路	2400	2	道路长度 430 米, 香樟树及步道
乐官路	4350		道路长度 870 米, 道路中央和两侧绿化
幸福路	2800		道路长度 560 米, 树木及步道
104 国道旁游子吟故里标牌下	500		绿化草坪、设施

水西线（104 国道至西湖桥）	7500		道路长度 1500，道路两侧绿化
旧县公墓	6000		公墓周边绿化围护
旧县集镇（104 国道）两侧	4000		道路长度 1000 米，绿化及道板
小计	27550	2	
旧县工业园区（二级管养）			
兴盛路（104 国道东）	500	4	道路两侧绿化(须清理杂草树木)
创业路（104 国道东）	2500		道路两侧绿化(须清理杂草树木)
兴盛路、创业路（104 国道西）	5000		道路两侧绿化
五笪路	10000		道路长度 1.1 公里，道路两侧绿化
兴隆路（104 国道西）	11000		道路长度 1.3 公里，道路两侧绿化
兴隆路（104 国道东）	6000		道路长度 489 米，道路两侧绿化及草坪上树木(须清理杂草树木)
创新路（104 国道西）	7520		道路长度 930 米，道路两侧绿化
兴业路	6600		道路长度 1.3 公里，道路两侧绿化
兴隆路至码头	2400		道路长度 650 米，道路两侧绿化(须清理杂草树木)
小计	51520	4	
104 国道石街段绿化（一级管养）			
石街高速口匝道下草坪	14550	2	草坪
石街口公交站台旁	2400		绿化(须清理杂草树木)
104 国道石街段沿线花台	800		花台
老 104 国道至新 104 国道交界处	13700		两侧道路绿化
小计	31450	2	
总计	271850	22	

分项报价表（一标段）

项目编号： JSZC-320481-CZHL-C2025-0001

项目名称： 2025 年南渡镇绿化社会化管理项目 报价单位： 元

标段号： 一标段（南渡大桥南、南渡智慧园区及旧县、强埠、大溪集镇片区）

	(1) 负责人 (人)	计算标准	单价 (元)	年费用(元)
	1			
	1. 基本工资 (元/年)	人数*3500 元/月/人*12 月	3500	42000
	2. 加班费 (元/年)	人数*1500 元/年/人	1500	1500
	3. 作业工具费 (元/年)	人数*100 元/年/人	100	100
	4. 管护标志服 (元/年)	人数*300 元/年/人	300	300
	5. 劳保费 (元/年)	人数*200 元/年/人	200	200
		人数*1200 元/年/人	1200	1200
	7. 团体意外险 (元/年)	人数*600 元/年	600	600
	8. 社会保险费 (元/年)	人数*4879 元/月/人 *28.8%*12 月	1405	16862
	小计			62762
一	(2) 工作人员 (人)	计算标准	单价 (元)	年费用(元)
	22			
	1. 基本工资 (元/年)	人数*2490 元/月/人*12 月	29880	657360
	2. 加班费 (元/年)	人数*1200 元/年/人	1200	26400
	3. 作业工具费 (元/年)	人数*300 元/年/人	300	6600
	4. 管护标志服 (元/年)	人数*300 元/年/人	300	6600
	5. 劳保费 (元/年)	人数*200 元/年/人	200	4400
	6. 高温补贴费 (元/年)	人数*1200 元/年/人	1200	26400
	7. 团体意外险 (元/年)	人数*600 元/年	600	13200
	8. 社会保险费 (元/年)	人数*4879 元/月/人 *28.8%*12 月	16862	370960

	小计			1111920
	合计			1174682
二	车辆费用	费用 60000 元	60000	60000
三	因采购人要求,增加的 修补、绿化移栽、种植 等工作预估费用	100000	100000	100000
四	成本	一+二+三		1334682
五	利润		200	200
六	税金	(四+五) *6%		80092. 92
七	总价	四+五+六		1414974. 92

供应商名称 (加盖公章): 江苏州丰建设有限公司

